0 HALLINTOASIAT
0.0 Hallinto yleensä

Syntyvät tiedot / asiakirja-kokonaisuus/ asiakirjan nimi / asiakirjallinen tieto	Tietojärjestelmä	Julkisuus	Henkilö-tieto	Säilytysaika		Säilytysmuoto	Säilytys-järjestys	Käsittelijä/	Arkistotunnus	Lisätietoja
				Työpiste	Kokonais-aika			Säilytyksen vastuuhenkilö /säilytyspaikka		
Perustamisasiakirjat	Word	julkinen			pysyvä	paperi	aika	KKJ	0.0	
Visiot, arvot, toiminta-ajatukset	xx-järjestelmä	julkinen		2 vuotta	pysyvä	paperi	aika	ATJ	0.0	
Organisaatio-asiakirjat	Word	julkinen		3 vuotta	pysyvä	paperi	aika	KKJ	0.0	Organisaatiokaaviot ja käsikirjat tehtävä-kuvauksineen
Toimistokokousten pöytäkirjat	Word	julkinen/ salassapidettävä	X	5 vuotta	5 vuotta	sähköinen	aika	ATJ	0.1	